

A szakdolgozatra vonatkozó közös szabályok

(jogász, munka-és társadalombiztosítási-, igazságügyi igazgatási alapszak és jogi felsőoktatási szakképzés):

A záróvizsgára bocsátás feltétele a szakdolgozat eredményes megvédése. A szakdolgozat - egyes szakokon meghatározott - leadási határidejének meghosszabbítására nincs lehetőség, atáridő elmulasztásának igazolása nem lehetséges, méltányossági kérelem előterjesztésének helye nincs.

A szakdolgozati téma kiválasztásakor „Tanszéki igazolólapot” kell kitölteni. FIGYELEM! Az igazolólap az egyes szakoknál eltérő! (Az igazolólapokat lásd az egyes szakok témakírásainál.) A szakdolgozat készítésekor legalább négy alkalommal köteles a hallgató konzultálni a kijelölt konzulenssel, melyet a konzulens a Tanszéki igazoló lapon igazol. **A szakdolgozatot egy nyomtatott példányban kell benyújtani a Dékáni Hivatalban.** Ezt megelőzően a hallgatóköteles a kész szakdolgozatot **elektronikusan feltölteni** a Miskolci Egyetem Könyvtár, Levéltár, Múzeum MIDRA (Miskolci Egyetemi Digitális Raktár és Adattár) elnevezésű rendszerbe. A könyvtár igazolást állít ki a feltöltés sikerességéről. A szakdolgozat feltöltésekor a hallgatónak nyilatkoznia kell egy [formanyomtatvány](#) (hallgatói nyilatkozat) kitöltésével - hogy a nyomtatott és a MIDRA rendszerbe feltöltött elektronikus változat egymással mindenben tartalmilag megegyező. **A szakdolgozat nyomtatott példánya kizárólag a Könyvtár, Levéltár, Múzeum által a sikeres feltöltést bizonyító igazolás birtokában nyújtható be a Dékáni Hivatalban.** A szakdolgozat nyomtatott példányának leadásakor a hallgatónak a könyvtár által kiállított igazolást a feltöltés sikerességéről, és a hallgatói nyilatkozatát másolatban a szakdolgozat végébe bele kell köttetnie. A hallgató a szakdolgozat leadásakor köteles nyilatkozni a [szerzői nyilatkozat](#) kitöltésével, hogy a szakdolgozat saját önálló munkája. A digitálisan leadott szakdolgozat szöveges részét PDF formátumban kell elkészíteni, szöveges PDF-ként. A MIDRA-ba szakdolgozatonként max. 2 fájlt lehet feltölteni, a szöveges anyagokat PDF-ként, minden egyéb fájlt (pl. mellékletként képek, ábrák, táblázatok) egy ZIP fájlba összecsomagolva.

A szakdolgozatot az intézeti tanszékvezető által kijelölt, legalább kéttagú bizottság - melynek egyik tagja a konzulens - előtt kell megvédeni, legkésőbb a záróvizsga megkezdését megelőző két héttel. A védelem alkalmával a jelöltnek bizonyítania kell a kapcsolódó szakirodalom és egyéb források ismeretét, a témában való jártasságot. **A szakdolgozatot a bíráló bizottság 1-5-ig terjedő osztályzattal értékeli. Az elégtelen dolgozat helyett a hallgatónak új dolgozatot kell készíteni, a fenti szabályok megfelelő alkalmazásával.**